

# Programme de formation RS5800

Certification en langue française - Le Robert

- **Profil des stagiaires**

Toute personne ayant l'intention de passer la certification Le Robert, cherchant à améliorer leurs bases dans la langue et à acquérir des compétences linguistiques pour réussir l'examen.

- **Durée de la formation :** 30 heures

- **Prix de la formation :** 1 990€

Le prix de la certification est inclus dans le prix de la formation.  
Le passage de la certification est obligatoire lors d'un financement CPF

- **Accès à la formation :** L'accès à la formation se fait via la plateforme ZOOM ou en présentiel au 11 rue Carnot 94270 Kremlin-Bicêtre

- **Prérequis nécessaires :** Avoir le français pour langue maternelle ou avoir acquis le niveau A2 en français (suivant les niveaux du CECRL), et ne pas être en situation d'analphabétisme.

- **Date et lieux :** L'emploi du temps et le calendrier seront définis avec le client. la formation est suivie à distance ou en présentiel au 11 rue Carnot 94270 Kremlin-Bicêtre

## • Objectifs pédagogiques

### Maîtriser les bases linguistiques

- Appliquer correctement les règles de grammaire et de syntaxe.
- Utiliser un vocabulaire adapté à la certification

### Comprendre les documents authentiques

- Analyser et comprendre des documents authentiques en français

### Réussir les exercices de simulation

- Participer activement à des exercices de simulation similaires à l'examen Le Robert

### Développer des Mécanismes d'Auto-Évaluation et d'Amélioration Continue

- Identifier les domaines de renforcement en appliquant des stratégies d'amélioration continue pour maximiser l'efficacité de leur préparation

### Perfectionner les compétences orales et écrites

- Améliorer la phonétique et la communication orale.
- Renforcer les compétences en écriture à travers des ateliers.

### Favoriser l'Expression Créative et Contextuelle

- Appliquer les compétences linguistiques de manières créatives et contextuelles
- Montrer une capacité à s'exprimer avec originalité tout en respectant les normes grammaticales

## • Objectifs opérationnels

### Maîtrises des fondamentaux

Identifier et corriger avec précision 90% des erreurs grammaticales dans des phrases données lors d'exercices pratiques.

### Analyser avec profondeur des documents authentique

Extraire et expliquer correctement les informations spécifiques contenues dans deux documents authentiques lors d'une séance de lecture et de discussion.

### Maîtrise des simulations

Obtenir un score global d'au moins 80% lors de la simulation d'examen, démontrant une application réussie des compétences acquises.

### Identifier les points fort et les points faibles

Capacité d'identifier avec précision leurs points forts et faibles en utilisant des critères spécifiques, facilitant ainsi la mise en place de stratégies d'amélioration ciblées.

### Perfectionner l'Expression Orale et Écrite

Présenter oralement un court exposé en utilisant un vocabulaire varié et en appliquant des règles de prononciation améliorées après une séance d'ateliers d'écriture et de communication orale.

### Intégrer des Éléments Culturels dans les Productions

Les participants enrichiront leurs productions écrites et orales en intégrant des éléments culturels, favorisant ainsi une expression créative ancrée dans des contextes significatifs.

## ● **Compétences attestées :**

**Rédiger des écrits dans le cadre d'une activité professionnelle, en respectant les règles de la langue française :**

Identifier le genre des noms et écrire correctement les mots (singulier et pluriel, masculin et féminin)

Différencier et écrire correctement les homophones lexicaux et grammaticaux

Accorder correctement un verbe avec son sujet

Conjuguer correctement les verbes en respectant les temps et les modes de la conjugaison

Accorder correctement un participe passé

Accorder correctement les éléments du groupe nominal

**S'exprimer de manière adéquate (registre de langue, vocabulaire sélectionné, construction des phrases) dans un contexte professionnel défini :**

Employer le registre de langage approprié à la situation de rédaction

Construire des phrases grammaticalement correctes en employant adéquatement les mots-outils

Attribuer correctement aux mots leur sens communément admis

# Programme de formation

## Module 1 : Grammaire (10 heures)

Test de Positionnement et Analyse (30 minutes)

Identifier le genre des noms et écrire correctement les mots (singulier et pluriel, masculin et féminin) (3 heures)

Différencier et écrire correctement les homophones lexicaux et grammaticaux (2 heures)

Accorder correctement les éléments du groupe nominal (3 heures)

Construire des phrases grammaticalement correctes en employant adéquatement les mots-outils (2 heures)

# Programme de formation

## Module 2 : Conjugaison et participe passé (10 heures)

Conjuguer correctement les verbes en respectant les temps et les modes de la conjugaison (4 heures)

Accorder correctement un verbe avec son sujet (3 heures)

Accorder correctement un participe passé (3 heures)

# Programme de formation

## Module 3 : Expression et préparation finale (9 heures 30 minutes)

Attribuer correctement aux mots leur sens communément admis (4 heures)

Employer le registre de langage approprié à la situation de rédaction (4 heures)

Feedback et Conseils Individuels (1h30 minutes)



## Délai d'accès à la formation

L'accès à la formation sera autorisé après un délai de 12 jours ouvrés à compter de la validation du dossier sur MonCompteFormation, à condition que l'étudiant ait complété l'ensemble de son dossier administratif.

En cas d'inscription sans recours au Compte de Formation, l'ouverture de l'accès à la formation interviendra 1 jour après la réception du dossier administratif dûment complété. Veuillez noter que cette disponibilité est sujette à la possibilité d'une liste d'attente, dont vous serez informé en temps voulu.

## Equipe pédagogique

Notre équipe pédagogique compte sur Monsieur CANCE Sébastien avec sa qualité de formateur en formation Le Robert, dispensant la formation : certification en langue française Le Robert. Grâce à sa vaste expérience et à son approche attentive à l'apprentissage, il vous accompagnera de manière enthousiaste dans votre projet de formation et dans le développement de votre carrière professionnelle.

## Organisation de la formation

- Mise en situation et exercice de simulation
- Test de positionnement en amont de la formation permettant d'évaluer le niveau et d'adapter le programme
- Support de cours mis à disposition
- Guide de la communication
- Une évaluation en fin de formation

Un certificat est remis à la clôture de la formation attestant de la réalisation.  
Le passage de l'examen Le Robert est obligatoire !

## Contact

11 rue carnot 94270 Le Kremlin- Bicêtre

Email : [esabformation@gmail.com](mailto:esabformation@gmail.com)

Numéro : 01 85 73 39 29

## Modalités d'accès tarifaire

La somme de 1 990€ peut être acquise grâce à des financements tels que MonCompteFormation, l'OPCO, par l'abondement de l'employeur ou encore en utilisant des fonds propres.

## **Accessibilité des personnes en situation de handicap**

N'hésitez pas à nous contacter en cas de besoin spécifiques d'accessibilité pour un participant. Veuillez noter que notre agence n'est pas ouverte au public , mais nous offrons des rendez-vous à distance. En fonction du handicap, la formation peut-être adaptée. De plus notre référent handicap est compétent pour ajuster le soutien en fonction des besoins individuels dans la mesure de ces capacités.

Si nécessaire, nous serons en mesure de diriger, orienter, et accompagner nos élèves vers nos partenaires qui sont équipés pour accueillir et mener à bien la formation .

## **Adaptation de la formation**

En qualité d'organisme de formation, ESAB COM offre la possibilité d'ajuster votre programme de formation en fonction de vos exigences. Après évaluation, un e-mail vous sera envoyé récapitulant vos résultats de positionnement.

## Le Certificat Le Robert

### **Modalités d'évaluation :**

L'épreuve en ligne comporte 350 questions.

5 types d'exercices sont proposés :

- Dictée de mots et d'expressions
- Phrases à compléter en insérant un mot
- Phrases à compléter après avoir écouté un enregistrement
- Questions à choix multiple
- Phrases à corriger, si on estime qu'elles comportent une erreur

**L'examen se déroule sur un ordinateur muni d'une webcam et d'un micro !**

# Annexe au programme de formation

Selon la LOI 2018-771 du 5 septembre 2018 pour la liberté de choisir son avenir professionnel

## Moyens pédagogique et techniques

Le choix du formateur repose sur sa double compétences technique et pédagogique, mettant en œuvre une approche interactives de l'enseignement, incluant des présentations, des exercices pratiques, des apports théoriques et des échanges d'expériences.

### **Matériels requis ;**

L'accès aux contenus et aux ressources de la formation s'effectue par connexion à la plateforme Microsoft Teams.

Conditions techniques et accessibilité pour le stagiaire :

Une connexion internet haut débit est requise.

Un ordinateur, ou une tablette (Apple ou Android) est requis

Un minimum de matériel est nécessaire, comprenant un micro, de plus la présence d'une caméra est recommandée

## **Modalités d'organisation**

Le programme est dispensé au bénéficiaire via des sessions organisées à distance. Équipé d'un ordinateur connecté à Internet, le bénéficiaire peut y accéder à sa convenance, que ce soit dans son intégralité ou partiellement, en dehors de ses heures de travail, de manière synchrone.

Les directives de sécurité sanitaire sont mises en œuvre conformément aux consignes gouvernementales en vigueur.

## **Assistance du bénéficiaire**

L'assistance est disponible tous les jours (7j/7) de 8h à 20h que ce soit par voie électronique (mail) ou par téléphone.

Référent pédagogique : CANCE Sébastien - 06 47 33 92 48

Formateur : CANCE Sébastien - 06 47 33 92 48

## **Délai de réponse et d'assistance**

Le demandeur obtiendra une réponse au plus tard dans les deux jours ouvrés suivant l'envoi de sa demande .