



Programme de Formation Français

octobre 2022 - version 4

L'essentiel :

Fast Training

11 rue Carnot 94270 Kremlin Bicêtre

N° Siret : 84472983000035

N° de déclaration d'activité: 11755846875

PUBLIC CONCERNÉ ET PRÉ-REQUIS :

Avoir minimum 18 ans

Avoir la nationalité Française, ou justifier de la régularité de son séjour en France - Résidence normale et domicile en France. Pour bénéficier du financement totale de la formation, le candidat devra utiliser son Compte Personnel de Formation, ou demander un abondement via son employeur.

ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE :

Nos enseignants sont diplômés et sont des professionnels dans leurs domaines. Ils suivent le programme de formation édité et peuvent adapter leurs cours aux besoins des élèves. Riche en expérience et aux compétences complémentaires, notre équipe vous accompagne avec enthousiasme tout au long de vos projets de formation.

ACCÈS À LA FORMATION

La formation se déroule via visioconférence, ou en présentiel dans nos locaux au 11 rue Carnot, 94270 Kremlin-Bicêtre.
Un test de niveau est nécessaire.

DURÉE

La formation se déroule sur un mois, avec 4 cours de 4 heures.
Un e-learning de 40 heures est aussi disponible.

HORAIRES

Du jeudi au dimanche
(9h30-14h30 et 14h-18h).
Attention les groupes sont dispachés par niveau.

EFFECTIF

Les groupes pour la formation de français sont composés d'un maximum de 10 stagiaires. En moyenne, les classes sont composées de 5 élèves.

PROGRAMME

1. Compréhension écrite
2. Compréhension orale
3. Expression orale
4. Expression écrite

DÉLAIS D'ACCÈS À LA FORMATION

La formation est accessible 11 jours ouvrés après validation du dossier sur MonCompteFormation dès lors que l'élève aura son dossier administratif complet.

Dans le cadre d'une inscription sans utilisation du Compte de Formation, la formation sera accessible dès dossier administratif dûment complété, et sous réserve d'une possible liste d'attente, de laquelle vous serez informé.

OBJECTIFS

Découvrir la pratique orale de la langue tant dans la compréhension que dans l'expression lors de situations habituelles :

- Comprendre des énoncés simples lors d'une conversation simple avec son interlocuteur, sur des sujets habituels.
- Produire une communication et des échanges brefs sur des thèmes habituels.
- Poser des questions simples et y répondre.
- Acquérir du vocabulaire quotidien et professionnel.
- Cerner ses points faibles en phonétique et en prononciation et les améliorer.
- Identifier les règles d'usage lors des échanges à l'oral.

Acquérir des bases solides :

- Découvrir et utiliser les fondamentaux de la grammaire/ orthographe et approfondir les points nécessaires.
- S'entraîner à développer une communication.
- Identifier au fur et à mesure de l'évolution de la formation, ses points forts et ses points de progrès.

Découvrir la pratique écrite tant dans la compréhension que dans l'expression lors de situations habituelles :

- Comprendre des énoncés déjà rencontrés et repérer les thèmes essentiels.
- Rédiger des phrases pour une information simple (mail par exemple).
- Identifier les règles d'usage les plus courantes à l'écrit.

ORGANISATION DE LA FORMATION

Dispositif de suivi de l'exécution et modalité d'évaluation d'atteinte des objectifs :

- Feuilles de présence
- Mise en situation et expression oral / écrite
- Test de positionnement en amont de la formation permettant d'évaluer le niveau des stagiaires et d'adapter le programme
- Méthodes de Français niveau 1
- Ateliers d'écriture
- Apprentissage théorique et schématisé de la grammaire
- Supports de cours formation FLE à partir de manuels de grammaire et cahiers d'exercices
- Exercices de phonétique
- Lecture de documents authentiques (factures, documents administratifs, plans, etc.), de journaux suivie de restitution orale
- Échanges oraux
- Guide de la communication
- Auto évaluation préalable en amont de la formation
- Une évaluation à la fin de formation

ACCÈS À LA FORMATION POUR LE PUBLIC HANDICAPÉ

Notre agence est accessible pour tous les publics, au 11 rue Carnot 94270 Kremlin-Bicêtre.

Des rendez-vous à distance sont aussi disponibles dans le cadre d'une impossibilité de déplacement.

Selon le handicap, la formation proposée peut être adaptée. Nous pourrions diriger, orienter et accompagner nos élèves vers nos partenaires en capacité de pouvoir les accueillir et mener à bien la formation.

SUIVI DES ACQUIS EN COURS DE FORMATION

Fiche individuelle physique ou numérisée.

DIPLÔME VISÉ ET OBJECTIF FINAL

La formation de français amène à la certification de français langue étrangère général et professionnel.

Si besoin, et si évoqué dans vos objectifs lors du rendez-vous préalable, vous pourrez passer un autre diplôme grâce à nos centres partenaires. Vous y serez entraîné afin de vous accompagner au mieux dans votre projet personnel et professionnel.

FORMALISATION À L'ISSUE DE LA FORMATION

Une attestation de fin de formation est délivrée à l'issue de la formation.

01 **COMPRÉHENSION ÉCRITE**

- Comprendre un texte long
- Lire un document relatif à la vie quotidienne ou au travail

03 **EXPRESSION ÉCRITE**

- Rédiger un message pour décrire un évènement
- Rédiger un article ou un courrier
- Réaliser une production qui met en opposition deux points de vue

02 **COMPRÉHENSION ORALE**

- Comprendre un énoncé.
- Comprendre des échanges de la vie quotidienne.
- Comprendre des micros-conversations.
- Comprendre des exposés

04 **EXPRESSION ORALE**

- Savoir s'exprimer et pouvoir échanger avec une personne
- Savoir se présenter
- Obtenir une information spécifique dans une situation quotidienne
- Exprimer son point de vue



**POUR TOUTES QUESTION CONCERNANT
VOTRE PROJET PROFESSIONNEL,
N'HÉSITEZ PAS À NOUS CONTACTER :**

01 85 73 39 29

fasttrainingformation@gmail.com

Du Lundi au Dimanche : de 10H à 13H - 14H à 18H